

Name des Schülers/der Schülerin: _____

Klasse: _____

Folgende Erklärungen und Merkblätter wurden zur Kenntnis genommen: (Sie finden die Unterlagen auf der Homepage kfm-berufsschule-bayreuth.de und als Aushang in jedem Klassenzimmer)

- ✓ Hausordnung
- ✓ Merkblatt über Schulversäumnis
- ✓ Handy- und Rauchverbot
- ✓ EDV- und Internet- Nutzungsordnung und Erklärung
- ✓ Informationsblatt Methodenzertifikat
- ✓ Einwilligung in die Veröffentlichung von personenbezogenen Daten
- ✓ Infoblatt – Übermittlung Schülerdaten
- ✓ Merkblatt zur Aufbewahrungspflicht von Schülerunterlagen (Zeugnisse)

Bitte beachten Sie:

Jahreszeugnisse werden nach Verlassen der Schule 1 Jahr aufbewahrt und müssen anschließend vernichtet werden. (SchUntV)

Wichtiger Hinweis:

Bitte melden Sie unverzüglich Namensänderung, Adressänderung oder Arbeitgeberwechsel im Sekretariat!!!!

Ort, Datum

**Unterschrift Schüler/-in
bzw. Erziehungsberechtigter**

Unterschrift/Stempel Ausbildungsbetrieb

M/Sek/Unterlagen neue Schüler/ Bestätigung Erhalt Merkblätter